

Форма дорожной карты внедрения программы наставничества в ОО

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества		
Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы		
Сбор дополнительной информации о профессиональных запросах и дефицитах наставляемых		
Анализ полученных от наставляемых необходимых данных. Формирование базы наставляемых, индивидуальных карт профессиональных дефицитов и запросов		
Выбор вариаций моделей многофункционального наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества		
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников		
Формирование базы наставников		
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников		
Обучение наставников по целевым программам в региональном центре наставничества и в СИПКРО(ИРО)		
Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации		
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым		
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества		
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества		
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников		
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества,		

лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации		
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		