Электронная подпись

Подписан: Ольга Владимировна Бурачек
DN: OU="СП ДС "" Солнышко"""", O=ГБОУ СОШ№9 г.Кинеля, CN=Ольга Владимировна Бурачек, E=detsckiisad19@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-04-07 10:17:57
Foxit Reader Версия: 9.7.1

РАССМОТРЕНО
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
ПРОТОКОЛ № 5 от 24.03.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
ДИРЕКТОР ГБОУ СОШ№9
_____/БУРАЧЕК О.В./
ПРИКАЗ № 98 -ОД от 24.03.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования дошкольной образовательной организации структурного подразделения детского сада «Солнышко» г.о. Кинель ГБОУ СОШ №9 г.Кинеля

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее ВСОКО ДО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в ДОО СП ДС «Солнышко» (далее ДОО).

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 (в последней редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Устав СП ДС «Солнышко» и др.

1.1. Под ВСОКО ДО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее - ООП) дошкольной образовательной организации (далее - ДОО).

Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности

воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования[1].

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.3. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение ОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

2. Цели, задачи и принципы системы внутренней оценки качества дошкольного образования

2.1. Целью ВСОКО ДО является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачами ВСОКО ДО являются:

- Формирование системы механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКО ДО - обеспечение ДОО информацией:

- о качестве реализации образовательного процесса в ДОО;
- о качестве условий в ДОО, обеспечивающих образовательный процесс;
- о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.1 Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДО, утверждает их приказом заведующего дошкольной образовательной организации и контролирует их исполнение;

- обеспечивает в соответствие с ООП ДО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО;

- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования.

Рабочая группа ДОО:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования ДОО.

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

Педагогический совет ДОО:

- заслушивает информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества дошкольного образования в ДОО;

- принимает решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования на уровне полномочий, регламентированных положением «О педагогическом совете».

1. Реализация внутренней системы оценки качества образования

1.1. Объект оценки: управление процессом качества дошкольного образования с учетом требований действующего законодательства РФ.

1.2. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДО;

- качество организации образовательной деятельности в ДОО;

- качество результатов освоения ООП ДО ДОО

4.2.1. Система оценки качества условий деятельности ДОО включает в себя:

4.2.1.1.Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

Критерии оценки развивающей предметно-пространственной среды:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе и возрастным возможностям обучающихся;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.2.1.2.Требования к материально-техническим условиям:

Критерии оценки материально-технических условий:

- наличие условий в ДОО для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПИН, требованиям правил пожарной безопасности;
- научно-методическое обеспечение.

4.2.1.1.Требования к кадровым условиям:

Критерии оценки кадровых условий:

- укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации;
- организационно-методическое сопровождение процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса, участие педагогов в работе методических объединений, участие в работе Педагогического совета.

4.2.1.2.Требования к психолого-педагогическим условиям:

Критерии оценки психолого-педагогическим условиям :

- наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО;
- оценка эффективности оздоровительной работы в ДОО (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).

4.2.1.3.Требования к финансовым условиям:

Критерии оценки финансовых условий:

- финансовое обеспечение реализации ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.2.1. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОО.

Содержание процедуры оценки системы качества организации педагогической деятельности включает в себя:

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- качество осуществления педагогами образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;
- качество построения сотрудничества с семьями воспитанников.

4.2.2. Система оценки результативности образовательной деятельности в ДОО.

Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДО

включает в себя:

- динамика индивидуального развития детей;
- динамика показателя здоровья детей;
- динамика уровня адаптации детей к условиям ДОО;
- уровень готовности старших дошкольников к обучению в школе;
- уровень удовлетворенности родителей деятельностью ДОО;

- результаты выполнения Программы развития.

1.1. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, ее периодичность, ответственные и исполнители.

1.2. Процедура проведения внутренней системы оценки качества образования предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на Педагогическом совете ДОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных

1.1. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

1.2. Результаты анализа данных ВСОКО ДО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.

2. Подведение итогов и оформление результатов внутренней системы

оценки качества образования.

2.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОО.

3. Ответственность

3.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

3.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.

4. Делопроизводство

4.1. Результаты ВСОКО ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение 5 лет.